| **PROGRAMUL REGIONAL NORD-VEST 2021-2027** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiectiv de politică 2: O Europă mai verde**  **Prioritatea 4: O regiune cu mobilitate urbană multimodală durabilă**  **Obiectiv Specific 2.8/b Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției catre o economie cu zero emisii nete de carbon** | | | | | |
| **Apel nr./cod apel PRNV/P4/481B/2023** | | | | | |
| **Anexa I - Grila de verificare a eligibilității cererilor de finanţare** | | | | | |
|  | |  | | | |
| **Cerinţa/ Criteriul** | | **DA** | **NU** | **NA** | **Observaţii** |
| **Verificarea conformităţii administrative și a eligibilității cererii de finanţare** | | | | | |
| 1. **Completarea și semnarea cererii de finanțare** 2. Cererea de finanțare (CF) are toate rubricile aplicabile completate cu datele solicitate în ghidul solicitantului? 3. Cererea de finanţare şi anexele la aceasta sunt completate în integralitate în limba română? 4. Cererea de finanţare şi documentele anexate la cererea de finanțare sunt semnate conform prevederilor Ghidului solicitantului? *Dacă este cazul*, este anexată împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanţare? |  | |  |  |  |
| 1. **Anexele cererii de finanțare** 2. Anexele obligatorii la depunerea cererea de finanțare, menționate în cadrul ghidului solicitantului, se regăsesc anexate? |  | |  |  |  |
| 1. **Forma de constituire a solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor** 2. Au fost anexate documentele statutare pentru solicitant (inclusiv lider de parteneriat/parteneri) și pentru reprezentantul legal? Pentru reprezentantul legal (inclusiv în cazul partenerilor) au fost anexate actele de identificare? 3. Solicitantul/liderul de parteneriat se încadrează în categoria solicitanților eligibili, iar forma de constituire a acestuia respectă prevederile din ghidul solicitantului, secţiunile 3.7 și 4.1? 4. *În cazul proiectelor implementate în parteneriat,* membrii individuali ai parteneriatului respectă forma de constituire prevăzută în cadrul ghidului solicitantului aferent apelului de proiecte, secţiunile 3.7 și 4.1? 5. Unitățile administrativ-teritoriale ce reprezintă solicitantul/partenerii se situează în regiunea de dezvoltare Nord-Vest? 6. *În cazul proiectelor implementate în parteneriat*, comunele ce reprezintă partenerii fac parte din zona de studiu a SIDU 2021-2027 și PMUD 2021-2027 aferente municipiului reședință de județ, lider de parteneriat? 7. *În cazul proiectelor implementate în parteneriat cu parteneri reprezentaţi de comune,* este depusă dovada INS din care reiese numărul de locuitori ai UAT comuna(ele), parteneră(e) în proiect, pe perioada aferentă ultimilor trei ani de înainte de depunerea proiectului? 8. *În cazul proiectelor implementate în parteneriat cu parteneri reprezentaţi de comune*, UAT comuna(e), parteneră(e) în proiect, înregistrează pe o perioadă de trei ani înainte de depunerea proiectului la finanţare o creştere continuă a numărului de locuitori? 9. *În cazul proiectelor implementate în parteneriat*, intervenţiile de pe teritoriul administrativ al UAT comune, partenere în proiect, reprezintă **investiţii comune/integrate** cu cele de pe teritoriul municipiului reşedinţă de judeţ, conform secţiunilor 3.7 și 4.1 din ghidul solicitantului? O comuna poate depune douar un proiect. 10. *În cazul unui proiect implementat în parteneriat*, valoarea investiţiei eligibile (valoarea eligibilă însumată a cap. 1, cap. 2, cap. 4 şi linia 5.1.1) realizată pe teritoriul liderului de parteneriat este în procent de minimum 80% raportat la valoarea eligibilă însumată a cap. 1, cap. 2, cap. 4 şi linia 5.1.1 din devizul general al proiectului? |  | |  |  |  |
| 1. **Documente privind constituirea parteneriatului, dacă este cazul** 2. Acordul de parteneriat este ataşat? 3. Liderul de parteneriat este clar identificat în Acordul de parteneriat şi în Cererea de finanţare și respectă cerințele din secțiunile 3.7 și 4.1 din ghidul solicitantului? 4. Acordul de parteneriat include prevederile din modelul standard anexat la Ghidul specific apelului de proiecte, după caz? 5. In cazul parteneriatelor obligațiile partenerilor sunt stipulate în Acordul de parteneriat, respectiv contribuția fiecărui partener la cheltuielile proiectului, după caz? |  | |  |  |  |
| 1. **Încadrarea în Obiectivul specific 2.8/b(viii) din cadrul Priorităţii 4 a POR 2021-2027** 2. Proiectul şi activităţile sale se încadrează în cerinţele *Obiectiv Specific 2.8/b(viii) - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției catre o economie cu zero emisii nete de carbon*/ *Utilizarea crescută a transportului public și a altor forme de mobilitate urbană ecologice (Mobilitate urbană)* a *Priorității de investiții* 4 – *O regiune cu mobilitate urbană multimodală durabilă* din POR NV 2021-2027 şi în acţiunile și activităţile specifice sprijinite (conform prevederilor din Ghidul solicitantului, secţiunile 2.4 și 4.2, punctul 1), exceptând activitățile declarate de solicitant ca fiind neeligibile, dar necesare atingerii obiectivului proiectului? 3. Este justificată necesitatea realizării activităţii proiectului, inclusiv prin raportare la evaluarea nevoilor realizată în cadrul SIDU 2021-2027 și PMUD 2021-2027? 4. Solicitantul justifică modalitatea de asigurare a complementarităţii și a abordării integrate în cazul activităţilor proiectului? |  | |  |  |  |
| 1. **Locul de implementare a proiectului** 2. Investiţiile ce vizează sistemele de transport public local de persoane din proiect se vor implementa pe raza administrativ teritorială a solicitantului de finanţare/a autorităţii locale competente în sensul art. 2 lit. c) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, conform cererii de finanţare și a anexelor la aceasta? |  | |  |  |  |
| 1. **Perioada de implementare a activităţilor proiectului** 2. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2029? |  | |  |  |  |
| 1. **Încadrarea sprijinului solicitat în limitele valorilor minime și maxime în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului** 2. Valoarea totală eligibila a cererii de finanţare se încadrează în limitele minime și maxime (secțiunea 3.4)?   Valoarea minimă eligibilă inclusiv TVA 1.000.000 euro;  Valoarea maximă eligibilă inclusiv TVA 17.850.000 euro;  *Se foloseşte cursul inforeuro din luna publicării ghidului specific.* |  | |  |  |  |
| 1. **Declarația unică** 2. În cadrul documentției unice au fost completate toate informațiile/campurile care se impun iar prin documentele depuse se confirmă cele declarate în cadrul declaraței unice (solicitant și partener, dacă este cazul) ? 3. Informațiile legate de identificarea reprezentantului legal (solcitant și partener, dacă este cazul) din declaraţia unică se verifică cu datele cuprinse în cadrul actului de identificare și cu cele cuprinse în cadrul documentelor statutare anexate la cererea de finanțare? |  | |  |  |  |
| 1. **Solicitantul/membrii parteneriatului nu se află într-una în situațiile de excludere prevăzute în declaraţia unica** 2. Solicitantul și reprezentantul legal, inclusiv partenerii şi reprezentanții săi legali, dacă este cazul, NU se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în declarația unica?   *Se va reverifica includerea respectivelor elemente în cadrul Declaraţiei de unica – Anexa III.1 la Ghidul specific, în corelare cu alte elemente ce pot fi observate/verificate, doar dacă este cazul.* |  | |  |  |  |
| 1. **Cumulul investițiilor** 2. Proiectul propus prin prezenta cerere de finanţare nu a mai beneficiat de finanţare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii Cererii de finanţare (pentru proiectele fără lucrări începute) sau în ultimii 5 ani înainte de data emiterii ordinului de începere a contractului de lucrări (pentru proiectele cu lucrări începute) pentru acelaşi tip de activităţi realizate asupra aceleiaşi infrastructuri/ aceluiaşi segment de infrastructură şi nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanţare, altele decât cele ale solicitantului?   *Se va verifica în principal includerea respectivelor elemente în cadrul Declaraţiei de unice – Anexa III.1 la Ghidul specific, dar şi pe baza altor elemente ce pot fi observate/verificate, doar dacă este cazul.*  *Acest criteriu se poate aplica şi obiectelor de investiţii individuale din cadrul proiectelor.* |  | |  |  |  |
| 1. **Conformitatea cu art. 63 (6) din Regulamentul nr. 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului** 2. Proiectul propus spre finanţare nu a fost încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul POR 2014-2020, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către solicitant? |  | |  |  |  |
| 1. **Eligibilitatea TVA, dacă e cazul[[1]](#footnote-1)**   Sunt corelate informațiile privind eligibilitatea TVA cu bugetul proiectului? |  | |  |  |  |
| 1. **Documente de proprietate/administrare/superficie/folosinţă** 2. Sunt anexate documentele obligatorii care dovedesc dreptul de proprietate publică/privată/administrare/superficie/folosinţă, după caz, pentru imobilele obiect al proiectului, conform celor menționate în Ghidul solicitantului la secțiunea 4.1, punctul 3 și secţiunea 5.2, punctul 10? 3. Imobilele care fac obiectul proiectului îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, conform prevederilor din ghidul solicitantului: 4. să fie libere de orice sarcini sau interdicţii ce afectează implementarea operaţiunii, 5. să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti, 6. să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun? 7. Suprafețele menționate în documentele/extrase de carte funciară anexate pentru drepturile de proprietate publică/privată/administrare/superficie/folosinţă, după caz, sunt cuprinzătoare/acoperitoare pentru investiţia propusă prin proiect? 8. Datele din documentele de proprietate/ administrare/superficie/folosinţă se corelează cu datele privind identificarea investiţiei din cadrul cererii de finanțare/ certificatului de urbanism/autorizaţia de construire / tabelului centralizator al numerelor cadastrale/documentaţia tehnico-economică anexată ?   *(Se vor verifica informaţiile declaraţiei de eligibilitate, declaraţiei privind terenul și infrastructura, documentelor de proprietate/* *administrare/superficie /folosinţă anexate etc.)* |  | |  |  |  |
| 1. **Lista de proiecte prioritare din SIDU pentru Obiectivul Specific 2.8/b (viii) din cadrul Priorităţii 4 a POR 2021-2027 și din scenariul optim selectat „A face ceva” al Planului de Mobilitate Urbană Durabilă 2021-2027** 2. *Dacă este cazul*, Sunt anexate SIDU 2021-2029, PMUD 2021-2029, precum și Hotărârile de aprobare a acestora, Deciziile finale privind Evaluarea Strategică de Mediu și dovezile privind parcurgerea procesului de consultare publică corespunzătoare municipiului reședinţă de judeţ/ZUF? 3. *Dacă este cazul,* SIDU 2021-2029 și PMUD 2021-2029 au fost declarate conforme și admisibile urmare a parcurgerii grilelor de verificare din Anexele I.a și I.b, după caz, de experţii AM PR NV? 4. Sunt anexate la cererea de finanţare lista de proiecte prioritare din cadrul SIDU 2021-2029 și scenariul optim selectat „A face ceva” al PMUD 2021-2029? 5. Investiţiile proiectului sunt incluse în lista de proiecte prioritare din cadrul SIDU 2021-2029 și în scenariul optim selectat „A face ceva” al PMUD 2021-2029? 6. *În cazul proiectelor implementate în parteneriat*, Investiţiile propuse a se realiza pe teritoriul partenerilor sunt identificate şi prioritizate în lista de proiecte prioritare din cadrul SIDU 2021-2029 și în scenariul optim selectat „A face ceva” al PMUD 2021-2029? |  | |  |  |  |
| 1. **Reglementarea politicii parcărilor** 2. Este anexată Hotărârea (sau Hotărârile) de Consiliu Local a solicitantului UAT municipiu reşedinţă de judeţ şi, după caz, ale partenerilor UAT oraş/municipiu, din care să rezulte reglementarea politicii parcărilor la nivelul ariei de studiu a proiectului? |  | |  |  |  |
| **PROIECTUL ESTE DECLARAT ELIGIBIL ȘI CONȚINE DOCUMENTELE OBLIGATORII LA CONTRACTARE** | | | | | |

**OBSERVAȚII**

| Se va menționa data începerii etapei,  Se vor menționa solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea, inclusiv cu termenele la care solicitările de clarificări au fost trimise și, respectiv, răspunsurile au fost primite de către AM,  Se vor menționa problemele identificate și observațiile celor 2 experți,  Se va justifica neîndeplinirea anumitor criterii, dacă este cazul,  Se va menționa dacă cererea de finanțare a fost respinsă sau a trecut în etapa următoare,  Se va menționa dacă a fost necesară realizarea medierii și concluziile acesteia. |
| --- |

1. Ȋn conformitate cu prevederile art. 64 din RDC; [↑](#footnote-ref-1)